



Medezeggenschapsreglement AHK

als bedoeld in artikel 10.21 WHW

1. ALGEMENE BEPALINGEN; HOGESCHOOLRAAD EN FACULTEITSRADEN
2. SAMENSTELLING; ZITTINGSTERMIJN; OVERLEG EN BESLUITVORMING
3. BEVOEGDHEDEN
4. VERKIEZINGEN
5. BIJZONDERE BEPALINGEN FACULTEITSRADEN
6. GESCHILLEN
7. INWERKINGTREDING; SLOTBEPALINGEN

1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Hogeschoolraad en faculteitsraden

1. Aan de hogeschool is een medezeggenschapsraad verbonden die wordt genoemd hogeschoolraad (HR).
2. Aan een faculteit is een faculteitsraad (FR) verbonden als bedoeld in artikel 5.1.
3. Het medezeggenschapsreglement bevat bepalingen met betrekking tot de HR en de faculteitsraden.
4. De bepalingen met betrekking tot de HR zijn zo veel mogelijk gelijkelijk van toepassing op een faculteitsraad, met dien verstande dat bevoegdheden en taken van een faculteitsraad zich uitsluitend uitstrekken over aangelegenheden die betrekking hebben op de gang van zaken binnen de desbetreffende faculteit.
5. Het College stelt het medezeggenschapsreglement vast. Vaststelling of wijziging van dit reglement behoeft de voorafgaande instemming van ten minste tweederden van het aantal leden van de HR.

Artikel 1.2 Faciliteiten en scholing; geen benadeling

1. Het College van Bestuur draagt zorg voor voldoende faciliteiten ten behoeve van de HR; daartoe worden ook gerekend scholingsfaciliteiten die de HR redelijkerwijs nodig heeft met het oog op zijn taakvervulling.
2. Het College draagt er zorg voor dat de leden, voormalig en kandidaat-leden van de HR, in verband daarmee, niet in hun positie bij de hogeschool worden benadeeld.

Artikel 1.3 Bijzondere taakstelling; jaarlijks verslag

1. De HR waakt tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert de gelijke behandeling van personen en groepen van personen.
2. De HR bevordert openheid, openbaarheid en onderling overleg in de hogeschool.
3. De HR brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit van zijn werkzaamheden.

2 Samenstelling; zittingstermijn; overleg en besluitvorming

Artikel 2.1 Samenstelling

1. De HR bestaat uit ten hoogste veertien leden en is paritair samengesteld.



2. In de HR hebben twee leden per faculteit zitting, te weten een lid uit de studentengeleding en een lid uit de personeelsgeleding, alsmede een personeelslid van het Servicebureau.
3. De leden van de HR worden gekozen door en uit studenten en personeelsleden van de hogeschoolgemeenschap, met dien verstande dat kandidaatstelling en uitoefening van het kiesrecht plaatsvinden binnen de kring van de faculteit waar de studenten hun opleiding volgen en de personeelsleden hun hoofdtaak uitoefenen (kieskring).
4. De HR besluit aan het aantal leden als bedoeld in het tweede lid toe te voegen een student-lid, een en ander met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in het kiesreglement.
5. Studenten die rechtsgeldig staan ingeschreven en personeelsleden werkzaam op arbeidsovereenkomst krachtens de cao-hbo bezitten actief en passief kiesrecht.
6. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en een faculteitsdirectie is onverenigbaar met dat van de HR.

Artikel 2.2 Kiezen (plv) voorzitter; ondersteuning

1. De HR kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
2. De voorzitter van de HR of, bij diens ontstentenis, de plaatsvervangend voorzitter, vertegenwoordigt de HR in en buiten rechte.
3. Het College van Bestuur draagt zorg voor de ambtelijke ondersteuning van de HR.

Artikel 2.3 Zittingstermijn; einde lidmaatschap

1. De leden van de HR hebben zitting voor een termijn van twee jaar. Aftredende leden zijn direct herkiesbaar.
2. Een lid kan ten hoogste vier jaar achtereenvolgende zittingen hebben in de raad. Na een onderbreking van twee jaar herleeft het passief kiesrecht.
3. Vervulling van een tussentijdse vacature geschiedt voor de resterende zittingstermijn. Is deze termijn evenwel korter dan een jaar, dan telt zij niet mee voor de zittingsduur als bedoeld in het tweede lid.
4. Ingeval van een tussentijdse vacature wijst de HR binnen vier weken na het ontstaan van de vacature tot lid aan de kandidaat die daarvoor als eerste in aanmerking komt blijkens de door de kiescommissie vastgestelde verkiezingsuitslag. Is geen kandidaat beschikbaar, dan worden er verkiezingen gehouden. Brengen verkiezingen geen einde aan de vacature, dan besluit de HR de zetel voor de rest van de termijn vacant te laten.
5. Het lidmaatschap eindigt:
 - aan het einde van de zittingstermijn,
 - indien niet meer wordt voldaan aan de vereisten van het passief kiesrecht,
 - op eigen verzoek,
 - bij overlijden.

Artikel 2.4 Overleg; openbaarheid; opleggen geheimhouding

1. HR en College van Bestuur voeren periodiek overleg met elkaar.
2. Het College bespreekt met de HR ten minste twee keer per jaar de algemene gang van zaken aan de hogeschool en betreft daarbij de ontwikkelingen in de faculteiten.
3. Buiten het periodiek overleg als bedoeld in het eerste lid kunnen HR en College bijeenkomen als daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door HR of College.
4. De HR kan besluiten advies in te winnen bij externe deskundigen.
5. De vergaderingen van de HR zijn vrij toegankelijk voor de leden van de hogeschoolgemeenschap. De HR sluit de deuren indien een in het geding zijnd persoonlijk belang van een lid van de hogeschoolgemeenschap dit vereist of het College geheimhouding heeft opgelegd.
6. Bij het opleggen van geheimhouding wordt steeds aangegeven welk onderwerp en welke termijn het betreft. De plicht tot geheimhouding vervalt niet aan het einde van het lidmaatschap van de HR of door beëindiging van de band met de hogeschool.



Artikel 2.5 Tijdsige informatieverstreking; huishoudelijk reglement

1. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat de HR beschikt over de voor zijn taakvervulling benodigde informatie en verzoekt tijdig om instemming of advies, zodat de opvattingen van de raad van wezenlijke invloed kunnen zijn op de besluitvorming.
2. De HR kan aan elk orgaan van de hogeschool om inlichtingen verzoeken of advies vragen aan een deelraad.
3. De HR en het College kunnen in een huishoudelijk reglement nadere afspraken vastleggen omtrent de vergaderorde en overige kwesties die een doelmatig overleg bevorderen.

Artikel 2.6 Eenmalig verzoek instemming/advies; termijn

1. Over dezelfde aangelegenheid behoeft slechts één maal instemming of advies te worden gevraagd.
2. Tenzij het College van Bestuur en HR anders overeenkomen bedraagt de termijn voor instemming of advies zes weken na dagtekening van het daartoe strekkende verzoek. Is binnen die termijn geen instemming verleend of advies gegeven, dan wordt geacht instemming te zijn verleend dan wel blanco advies te zijn uitgebracht.
3. Eindigt de termijn als bedoeld in het vorige lid op een dag die valt binnen de bij de hogeschool vastgestelde zomer- of kerstvakantie, dan wordt zij naar evenredigheid verlengd met ten hoogste zes onderscheidenlijk twee weken.

Artikel 2.7 Besluitvorming; quorum; stemming

1. De HR neemt slechts besluiten over onderwerpen die in de overlegvergadering met het College van Bestuur zijn geagendeerd, tenzij de HR en het College een andersluidende afspraak hebben gemaakt.
2. Voor het nemen van besluiten is een quorum vereist van tweederden van het aantal leden.
3. De HR besluit met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, tenzij bij of krachtens de wet, de statuten, het bestuursreglement of dit reglement een gekwalificeerde meerderheid is voorgeschreven. Blanco stemmen en stemonthoudingen worden daarbij niet meegerekend.
4. Indien de stemmen over een voorstel staken, is het voorstel verworpen.
5. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk.
6. Een lid van de raad kan een ander lid volmacht geven zijn stem uit te brengen. Een lid mag maximaal één stem bij volmacht uitbrengen. Bij het vaststellen van het quorum tellen ook bij volmacht uitgebrachte stemmen mee.

3 Rechten en bevoegdheden

Artikel 3.1 Recht op informatie

De HR wordt door het College van Bestuur tijdig geïnformeerd over die ontwikkelingen bij de hogeschool waarvan de HR ten behoeve van een behoorlijke taakvervulling op de hoogte behoort te zijn.

Artikel 3.2 Kenbaar maken van standpunten

De HR is steeds bevoegd over alle aangelegenheden die de hogeschool betreffen standpunten kenbaar te maken aan het College van Bestuur en voorstellen te doen. Het College brengt op die voorstellen binnen twee maanden een met redenen omklede reactie ter kennis van de HR en voert daarover vervolgens overleg met de HR.

Artikel 3.3 Instemmingsbevoegdheden

1. Onverminderd het bepaalde in de wet, de statuten, het bestuursreglement en hetgeen overigens daaromtrent in dit reglement is bepaald, vraagt het College van Bestuur voorafgaande instemming aan de HR over elke door het College te nemen beslissing met betrekking tot ten minste de vaststelling of wijziging van:
 - a. fusie van de hogeschool;
 - b. de hoofdlijnen van het hogeschoolbeleid, daaronder mede begrepen belangrijke



inkrimping of uitbreiding van de werkzaamheden van de hogeschool en het aangaan of verbreken van een duurzaam samenwerkingsverband met andere onderwijsinstellingen;

c. het bestuursreglement;

d. het medezeggenschapsreglement;

e. onderwijs- en examenregelingen, uitgezonderd de onderwerpen genoemd in artikel 7.13, tweede lid onder a tot en met g WHW;

f. het studentenstatuut, waaronder begrepen het toelatingsbeleid, het beleid terzake van studentenvoorzieningen, financiële ondersteuning van studenten en nadere regels voor overige financiële bijdragen als bedoeld in artikel 7.46, eerste lid WHW;

g. hogeschoolreglementen met betrekking tot bescherming van persoonsgegevens, inschrijving van studenten en bestrijding van seksuele intimidatie en agressie,

h. de vormgeving van de kwaliteitszorg en het voorgenomen beleid naar aanleiding van de uitkomsten van de beoordeling;

i. het beleid van de hogeschool met betrekking tot de financiële ondersteuning van studenten;

j. regels op het gebied van de arbeidsomstandigheden, en

k. aangelegenheden van algemeen belang voor de bijzondere rechtstoestand van het personeel werkzaam bij de hogeschool op arbeidsovereenkomst krachtens de cao-hbo;

2. Ten aanzien van de onderdelen j en k van het vorige lid is slechts de personeelsgeleding bevoegd.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 2.6, tweede en derde lid, betreft de HR bij het uitoefenen van zijn bevoegdheid terzake van onderwijs- en examenregelingen het door de faculteitsraad uitgebrachte advies.
4. Instemmingsbevoegdheden worden niet uitgeoefend indien de desbetreffende aangelegenheid reeds inhoudelijk is geregeld bij of krachtens wet gegeven voorschrift, een collectieve arbeidsovereenkomst, of indien hierover in het lokale overleg met de vakbonden overeenstemming is bereikt.

Artikel 3.4 Adviesbevoegdheden

1. Onverminderd het bepaalde in de wet, de statuten, het bestuursreglement en hetgeen overigens daaromtrent in dit reglement is bepaald, vraagt het College van Bestuur voorafgaand advies aan de HR over elke door het College te nemen beslissing met betrekking tot ten minste de vaststelling of wijziging van:
 - a. de hogeschoolbegroting;
 - b. het algemene personeels- en benoemingsbeleid;
 - c. reorganisatie en de regeling van de gevolgen daarvan voor het personeel;
 - d. de hoogte van de instellingstarieven van college- en examengelden;
 - e. het opleidingsaanbod;
 - f. de hoofdlijnen van het huisvestingsbeleid;
 - g. toepassing van de vakantie- en verlofregeling voor het personeel;
 - h. reglementen die rechten en/of plichten bevatten voor de leden van de hogeschoolgemeenschap of belangrijke categorieën ervan, voor zover die rechten en plichten niet reeds bij of krachtens de wet, de cao-hbo, de statuten, het bestuursreglement of dit reglement zijn toebedeeld of opgelegd;
 - i. de algemene profielschets voor de leden van de Raad van Toezicht;
 - j. de commissie voor geschillen waarbij de hogeschool is aangesloten.
2. Onverminderd het bepaalde in artikel 2.6, tweede en derde lid, betreft de HR bij zijn advies terzake van de hogeschoolbegroting de aan hem door de faculteitsraden op de voet van artikel 5.8, tweede lid, uitgebrachte standpunten.
3. De studentgeleding van de HR wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen op een aangelegenheid als bedoeld in artikel 3.3, eerste lid onder j en k voor zover de instemmingsbevoegdheid van de personeelsgeleding daarop van toepassing is.

Artikel 3.5 Uitoefening van rechten en bevoegdheden

Leden van de HR oefenen hun rechten en bevoegdheden als bedoeld in dit hoofdstuk uit zonder last.



Artikel 3.6 Geen bevoegdheid inzake rechtspositionele aangelegenheden

De bevoegdheden van de HR hebben geen betrekking op rechtspositionele aangelegenheden die bij of krachtens het bepaalde in de wet of collectieve arbeidsovereenkomst uitsluitend behoren tot onderwerp van bespreking in het overleg met de vakbonden.

Artikel 3.7 Overige bevoegdheden

De personeelsgeleding van de HR is gelet op de Arbeidsomstandighedenwet en het Arbeidsomstandighedenbesluit bevoegd tot:

- a. het kenbaar maken van zijn mening;
- b. te worden gehoord door de Arbeidsinspectie;
- c. het doen van een verzoek om wetstoepassing;
- d. het recht om een bezwaarschrift in te dienen.

4 Verkiezingen

Artikel 4.1

1. De HR is belast met en verantwoordelijk voor de verkiezingen. Hij kiest uit zijn midden een verkiezingscommissie die is belast met de voorbereiding en organisatie van de verkiezingen.
2. De HR bepaalt na overleg met het College van Bestuur de datum van de verkiezingen. Van de verkiezingsdatum wordt aan de hogeschoolgemeenschap tijdig mededeling gedaan.
3. Verkiezing van de respectieve geledingen vinden om het andere jaar plaats, met dien verstande dat jaarlijks hetzij de personeelsgeleding hetzij de studentgeleding wordt gekozen.
4. Kandidaatstelling vindt plaats tot uiterlijk vier weken voor de datum waarop de verkiezingen worden gehouden.
5. De kiescommissie onderzoekt of de kandidaten voldoen aan de vereisten van het passief kiesrecht en stelt vervolgens uiterlijk twee weken voor de vastgestelde verkiezingsdatum de kieslijsten vast.
6. Geen verkiezingen worden gehouden ingeval er niet meer kandidaten zijn gesteld dan er plaatsen zijn te vervullen in de HR voor de desbetreffende kieskring als bedoeld in artikel 2.1, derde lid. De gestelde kandidaten worden in dat geval geacht te zijn verkozen.

Artikel 4.2

1. Het uitbrengen van stemmen vindt plaats bij geheime, schriftelijke of elektronische stemming aan de hand van de vastgestelde kieslijsten.
2. Binnen hun kieskring brengen studenten elk één stem uit op een kandidaat uit de studentgeleding en brengen personeelsleden elk één stem uit op een kandidaat uit de personeelsgeleding.
3. De kandidaten met de meeste stemmen zijn verkozen. Indien de stemmen staken, wordt ten aanzien van de kandidaten op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht binnen twee weken een nieuwe stemronde gehouden. Staken de stemmen opnieuw, dan beslist het lot.
4. Na afloop van de stemming stelt de kiescommissie de uitslag vast en doet daarvan direct mededeling aan de hogeschoolgemeenschap.
5. Indien de kiescommissie bij de stemming onregelmatigheden constateert, doet zij onmiddellijk en voordat zij de uitslag vaststelt daarvan schriftelijk mededeling aan de HR en het College van Bestuur die maatregelen treffen gericht op het ongedaan maken van die onregelmatigheden.

Artikel 4.3

In het kiesreglement kunnen nadere regels worden gesteld voor de verkiezingen en een ordentelijk verloop ervan. De HR stelt het kiesreglement vast na goedkeuring van het College van Bestuur.



5 Faculteitsraden

Artikel 5.1 Faculteitsraden; taken en bevoegdheden

1. Aan elke faculteit is een faculteitsraad verbonden met bevoegdheden van een deelraad als bedoeld in artikel 10.25 WHW en met taken van een opleidingscommissie als bedoeld in artikel 10.3c WHW.
2. Een faculteitsraad richt zich op de faculteit c.q. de opleiding(en) waarvoor hij is ingesteld en behandelt geen faculteitsoverstijgende aangelegenheden.

Artikel 5.2 Overdracht van taken en bevoegdheden bij defungeren

1. Het College van Bestuur kan na overleg met de HR besluiten de bevoegdheden en taken van een faculteitsraad aan de HR over te dragen indien en voor zover een faculteitsraad gedurende een periode van zes maanden of langer defungeert. Van defungeren is sprake indien het aantal zitting hebbende leden van een faculteitsraad minder bedraagt dan de helft van het aantal vastgestelde zetels.
2. Een besluit als bedoeld in het vorige lid bevat tevens een termijn gedurende welke sprake is van overgedragen bevoegdheden en taken. De termijn bedraagt tenminste een jaar en wordt aansluitend verlengd zolang het defungeren voortduurt.

Artikel 5.3 Samenstelling; verkiezing; zittingstermijn en einde lidmaatschap

1. Een faculteitsraad heeft zes leden. Op voorstel van een faculteitsraad kan het aantal leden ervan door het College van Bestuur gedurende een door hem te bepalen periode op ten hoogste tien worden gesteld, de directeur van de faculteit en de Hogeschoolraad gehoord. Indien het aantal zitting hebbende leden onder de zes daalt, blijven de resterende leden samen bevoegd als faculteitsraad op te treden tenzij een besluit als bedoeld in artikel 5.2 daaraan in de weg staat.
2. Een faculteitsraad is paritair samengesteld. Zitting hebben leden afkomstig uit en gekozen door de personeelsgeleding en leden afkomstig uit en gekozen door de studentgeleding van de desbetreffende faculteit. De personeelsgeleding bestaat voor ten minste de helft uit leden belast met het verzorgen van onderwijs in de functie van (hogeschool)docent.
3. Terzake van verkiezing, zittingstermijn en einde lidmaatschap van een faculteitsraad is hoofdstuk 4 van overeenkomstige toepassing.
4. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en de faculteitsdirectie is onverenigbaar met dat van een faculteitsraad.

Artikel 5.4 Overleg en besluitvorming

1. De faculteitsdirectie voert periodiek overleg met de faculteitsraad.
2. Een faculteitsraad vergadert ten minste vier keer per jaar.
3. Voor het nemen van besluiten ter uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 5.7 is een quorum vereist van tweederden van het aantal leden.

Artikel 5.5 Recht op informatie

Een faculteitsraad wordt door de faculteitsdirectie tijdig geïnformeerd over die ontwikkelingen bij de faculteit waarvan de faculteitsraad ten behoeve van een behoorlijke taakvervulling op de hoogte behoort te zijn.

Artikel 5.6 Kenbaar maken van standpunten

Een faculteitsraad is steeds bevoegd over alle aangelegenheden die de faculteit betreffen standpunten kenbaar te maken aan de faculteitsdirectie en voorstellen te doen. De faculteitsdirectie brengt op die voorstellen binnen twee maanden een met redenen omklede reactie ter kennis van de faculteitsraad en voert daarover vervolgens overleg met de faculteitsraad.



Artikel 5.7 Bevoegdheden als deelraad

1. Onverminderd hetgeen daaromtrent in dit reglement is bepaald, is een faculteitsraad in zijn hoedanigheid van deelraad instemmingsbevoegd terzake van:
 - a. het faculteitsreglement, uitgezonderd het opleidingsaanbod;
 - b. het opleidingsdeel van het studentenstatuut;
 - c. het beleid met betrekking tot toepassing van de huisregels;
 - d. het beleid met betrekking tot het afgeven van getuigschriften, studieverklaringen en het geven van studieadviezen;
2. Onverminderd hetgeen daaromtrent in dit reglement is bepaald, is een faculteitsraad adviesbevoegd terzake van:
 - a. de periodieke facultaire planvorming (beleidsagenda);
 - b. belangrijke wijzigingen in de onderwijs- en examenregeling(en);
 - c. het beleid met betrekking tot het instellen of beëindigen van afstudeerrichtingen;
 - d. het beleid met betrekking tot het inrichten van het werkoverleg;
 - e. het beleid met betrekking tot de afhandeling van klachten.
3. Een faculteitsraad brengt zijn advies terzake van door de faculteitsdirecteur aan hem voorgelegde belangrijke wijzigingen van de onderwijs- en examenregeling(en) tevens ter kennis van de HR.

Artikel 5.8 Kenbaar maken standpunt t.a.v. besteding middelen

1. De faculteitsdirectie stelt de faculteitsraad nadat het College van Bestuur de middelenverdeling heeft vastgesteld in de gelegenheid haar beleidsvoornemens met betrekking tot de besteding van de toegewezen middelen met haar te bespreken.
2. De faculteitsraad maakt zijn standpunt ten aanzien van die beleidsvoornemens bekend aan de HR voordat deze advies over de hogeschoolbegroting uitbrengt.

Artikel 5.9 Barrage-procedure instemmingsbevoegdheid

1. Indien een faculteitsdirectie ten aanzien van een voorgenomen besluit dat de instemming van een faculteitsraad behoeft, die instemming niet verkrijgt en het voorgenomen besluit wenst te handhaven, wordt het voorgelegd aan het College van Bestuur en de HR.
2. Het College en de HR kunnen gezamenlijk een voorstel aan de faculteitsdirectie en faculteitsraad voorleggen ter beslechting van het geschil. Blijft een gezamenlijk voorstel of de vereiste instemming achterwege, dan beslist het College na de HR in de gelegenheid te hebben gesteld advies uit te brengen.

Artikel 5.10 Taken als opleidingscommissie

1. Een faculteitsraad heeft in zijn hoedanigheid van opleidingscommissie tot taak met de faculteitsdirectie overleg te voeren en haar te adviseren over de volgende onderwerpen:
 - a. evaluatie van de onderwijs- en examenregeling(en),
 - b. studielast, doorstroming en studierendement;
 - c. toetsing en beoordeling;
 - d. de inhoud van de curricula en de aansluiting bij ontwikkelingen in het beroepenveld;
 - e. samenwerking en uitwisselingsprogramma's met andere opleidingen en instellingen;
 - f. studie- en studentenfaciliteiten;
 - g. het stagebeleid;
 - h. studententevredenheidsonderzoek en het beleid naar aanleiding van de uitkomsten ervan;
 - i. het alumni-beleid;
 - j. het studierooster en roostervrije perioden.
2. De advisering als bedoeld in het vorige lid heeft niet het karakter van adviesrecht in de zin van de medezeggenschap.



3. Zowel de faculteitsdirectie als de opleidingscommissie kan onderwerpen op de overlegagenda plaatsen.
4. De faculteitsdirectie brengt jaarlijks over het in verband met dit artikel besprokene verslag uit aan het College van Bestuur dat dit verslag bespreekt met de HR.

6 Geschillen

Artikel 6.1 Geschillencommissie

1. De hogeschool is aangesloten bij de Landelijke Commissie voor geschillen medezeggenschap onderwijs, uitgaande van de stichting Onderwijsgeschillen te Utrecht.
2. Indien het College van Bestuur of de HR zich wendt tot de geschillencommissie terzake van een geschil als bedoeld in dit hoofdstuk, stellen zij elkaar daarvan steeds direct op te hoogte.

Artikel 6.2 Geschil instemmingsbevoegdheid

1. Indien het College van Bestuur niet de instemming verkrijgt op een door het College aan de HR voorgelegd voorgenomen besluit waarop de instemmingsbevoegdheid van de HR van toepassing is, deelt het College de HR mee dat het zijn voorgenomen besluit intrekt, dan wel zal voorleggen aan de geschillencommissie. Indien deze mededeling niet binnen drie maanden wordt gedaan, vervalt het voorgenomen besluit.
2. De geschillencommissie is bevoegd tot een bemiddelingsvoorstel, tenzij het College of de HR heeft te kennen gegeven daarop geen prijs te stellen.
3. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor het College en de HR.

Artikel 6.3 Geschil adviesbevoegdheid

1. Indien het College van Bestuur een beslissing neemt waarbij het advies van de HR is vereist en daarbij het advies van de HR niet of niet geheel volgt, voeren het College en de HR nader overleg. Tenzij de HR aangeeft geen bezwaar te hebben tegen uitvoering van de beslissing, wordt de uitvoering ervan met een periode van vier weken opgeschort.
2. De HR kan binnen vier weken nadat het College heeft meegedeeld dat aan de beslissing waarop geen positief advies is verleend uitvoering zal worden gegeven, en de HR is van oordeel dat daardoor de belangen van de hogeschool of de HR ernstig worden geschonden, de geschillencommissie verzoeken tot behandeling van het geschil. De behandeling van het verzoek verlengt de opschorting, bedoeld in het eerste lid, niet, tenzij het College anders besluit.
3. De geschillencommissie is bevoegd tot een bemiddelingsvoorstel, tenzij het College of de HR heeft te kennen gegeven daarop geen prijs te stellen.
4. De uitspraak van de geschillencommissie is bindend voor het College en de HR.

Artikel 6.4 Interpretatiegeschillen

Interpretatiegeschillen van medezeggenschapsrechtelijke aangelegenheden, het bepaalde in het medezeggenschapsreglement daaronder begrepen, kunnen door het College van Bestuur of de HR aan de geschillencommissie worden voorgelegd met het verzoek een bindende uitspraak te doen.

Artikel 6.5 Geschil inhoud HR-reglement

1. Ingeval een voorgenomen besluit van het College van Bestuur tot wijziging van het medezeggenschapsreglement niet de vereiste instemming van de HR verkrijgt, deelt het College aan de HR, dan wel de HR aan het College, binnen drie maanden mede of het voorgenomen besluit wordt voorgelegd aan de geschillencommissie. Indien een dergelijke mededeling niet binnen drie maanden wordt gedaan, vervalt het voorgenomen besluit.
2. De commissie is bevoegd een bemiddelingsvoorstel voor te leggen, tenzij het College of de HR te kennen geeft daarop geen prijs te stellen.



7 Inwerkingtreding; slotbepalingen

Artikel 7.1 Inwerkingtreding

1. Dit reglement treedt in werking de dag volgende op die waarop het is vastgesteld door het College van Bestuur doch niet voordat de HR met een meerderheid van tweederden zijn instemming eraan heeft verleend.
2. Het medezeggenschapsreglement van tijdelijke aard van 22 december 2005 komt alsdan te vervallen.

Artikel 7.2 Eerste verkiezingen; aanvang eerste zittingstermijn

1. Verkiezingen voor de HR en de faculteitsraden vinden na inwerkingtreding van dit reglement voor de eerste keer plaats met betrekking tot de personeelsgeleding.
2. De aanvang van de zittingstermijn van zittende leden van de studentgeleding en nieuw gekozen leden van de personeelsgeleding wordt bepaald op 1 februari 2009.

Artikel 7.3 Evaluatie; onvoorziene gevallen

1. Evaluatie van dit reglement vindt plaats tegen het einde van de eerste zittingstermijn van de nieuwe HR. Ten behoeve van die evaluatie stellen het College van Bestuur en de HR aandachtspunten op.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het College, gehoord de HR.

Artikel 7.4 Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als Medezeggenschapsreglement AHK.

== =

Datum vaststelling College van Bestuur: 10 februari 2009.

Datum instemming Centrale Medezeggenschapsraad: 10 februari 2009.

Aangepast, i.c. toegevoegd artikel 2.7, lid 6: 11 juni 2010

= = =

BIJLAGEN

[HUISHOUDELIJK REGLEMENT]

als bedoeld in artikel 2.5, derde lid van het Medezeggenschapsreglement

[KIESREGLEMENT]

als bedoeld in artikel 4.3 van het Medezeggenschapsreglement