



Handleiding AHK Drive

Met de introductie van AHK Drive krijgt u op verschillende manieren toegang tot bestanden op de door de AHK gefaciliteerde G- en H-schijf, via een webbrowser of vanaf een mobiel apparaat. Dit betekent dat u voortaan vanaf elke plek toegang heeft tot uw bestanden, of dit nu thuis is of in de trein.


Inhoudsopgave

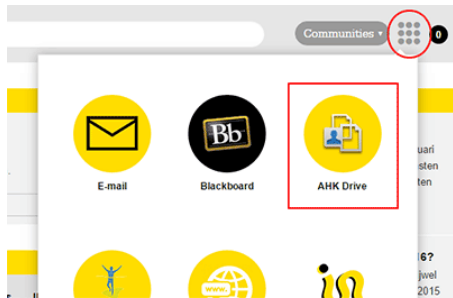
Toegang via de browser	2
Toegang via de app	2
Bestanden downloaden	3
De G-schijf	4
Bestanden uploaden	4
Bestanden delen (file sharing)	4
Bestanden bewerken	5



Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten

Toegang via de browser

U bereikt AHK Drive via de knop  rechtsboven op MyAHK.



Op dit moment dient u nog opnieuw in te loggen; binnenkort hoeft dat niet meer.

Toegang via de app

Zoek en download de app genaamd Novell Filr via de Apple App Store (voor iOS), de Google Play Store (voor Android) of Blackberry World (voor BB10). Configureer de app door de volgende gegevens in te vullen:

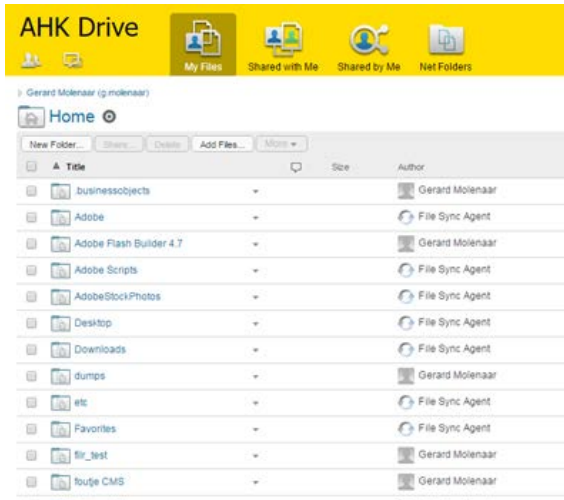


Gebruikers-id: uw MyAHK-inlognaam
Wachtwoord: uw MyAHK-wachtwoord
IP-adres van server: drive.ahk.nl
(zonder https:// ervoor)



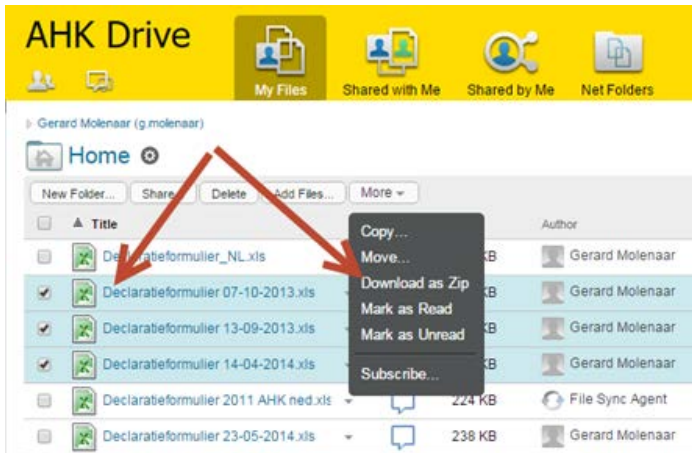
Bestanden downloaden

Na het inloggen komt u in uw eigen home-directory, bij de AHK bekend als de H-schijf. Deze bestanden vindt u terug onder de knop 'My Files' of 'Mijn bestanden'.

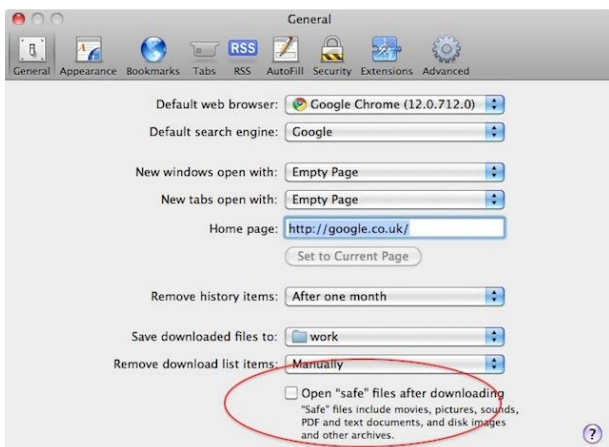


Vanuit 'My Files' kunt u een of meerdere bestanden en mappen downloaden. Het is eventueel ook mogelijk om bestanden en mappen te delen met collega's.

Het aanklikken van een bestand is voldoende om het te openen. Voor het downloaden van mappen of meerdere bestanden tegelijk vinkt u deze aan en gebruikt u daarna de functie 'Download as Zip' in het menu onder de knop 'More'.



Let op! Indien u zip-bestanden wilt downloaden en Safari op de Mac gebruikt, dient u het vinkje onder *Safari > Preferences > Open "safe" files after downloading* te verwijderen.





Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten

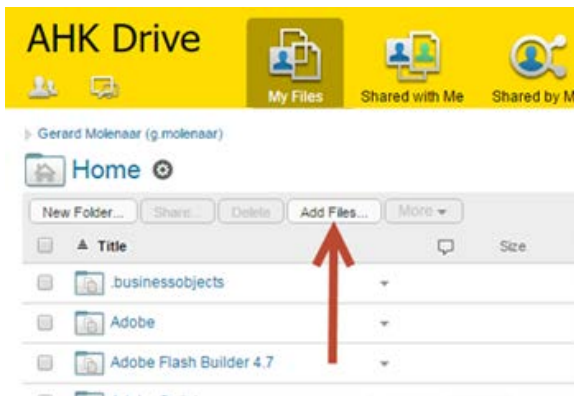
De G-schijf

Onder de knop 'Net Folders' vindt u de mappenstructuur zoals u die gewend bent op de G-schijf op het AHK-netwerk. De rechten zijn hetzelfde als op het netwerk, dus u kunt alleen werken met de mappen en bestanden waarop u voldoende rechten heeft. De werkwijze voor het downloaden van bestanden is hetzelfde als hierboven beschreven.

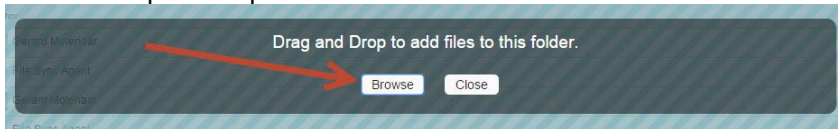
Bestanden uploaden

U kunt eenvoudig bestanden uploaden door deze door middel van *drag and drop* te slepen vanuit iedere locatie van uw computer naar AHK Drive.

Een andere mogelijkheid om bestanden te uploaden is door in het menu op 'Add Files' te klikken



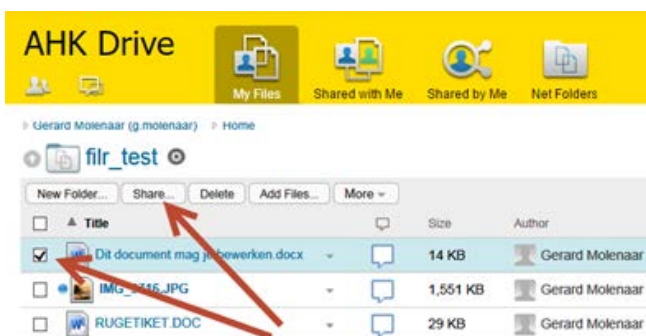
en daarna op de knop 'Browse' te klikken.



Let op: het is niet mogelijk om mappen te uploaden!

Bestanden delen (file sharing)

AHK Drive biedt de mogelijkheid om bestanden (niet mappen) te delen met andere gebruikers die hier normaal gesproken geen toegang toe hebben. Bijvoorbeeld: u wilt een document op uw H-schijf, dat normaliter alleen voor uzelf toegankelijk is, beschikbaar stellen aan een andere gebruiker. Om dit te kunnen doen, vinkt u dit bestand (of meerdere bestanden tegelijk) aan en klikt u in de menubalk op 'share'.



Een nieuw scherm opent nu waar u in het zoekveld kunt zoeken op gebruiker, groep of e-mailadres. Zoek hiermee de persoon/personen op met wie u het bestand wil delen.

Klik op de persoon of groep om deze toe te voegen en zet een vinkje voor de naam. Daarna kunt u aangeven of u deze persoon 'Viewer' of 'Editor' rechten meegeeft:

- Viewer (bekijken): de gebruiker kan alleen het bestand bekijken en downloaden, maar niet overschrijven.



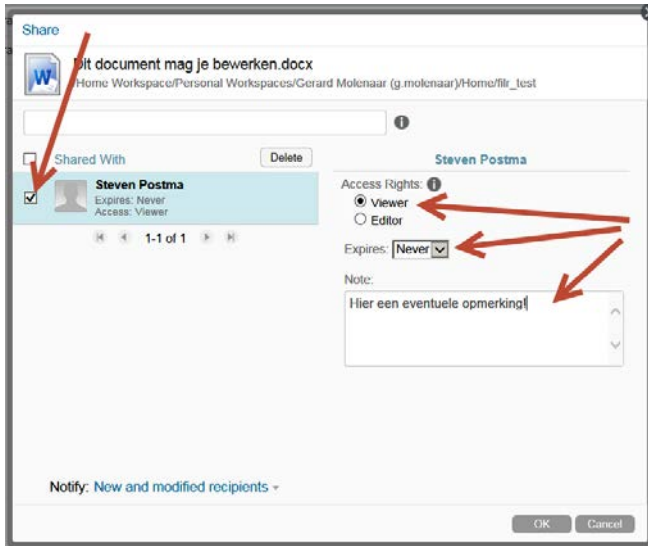
Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten

- Editor (bewerken): de gebruiker kan het bestand bekijken, downloaden en bewerken (overschrijven).

Daarnaast kunt u opgeven wanneer het delen automatisch wordt opgeheven (retentieperiode). De opties zijn hier:

- nooit;
- op een opgegeven datum; of
- na een bepaald aantal dagen.

In het veld "note" kunt u nog eventuele opmerkingen kwijt.



Nadat u alles hebt ingevuld klikt u op 'OK'. Het bestand wordt nu gedeeld met de door u gekozen gebruiker(s) of groep(en). De ontvanger wordt op de hoogte gesteld door middel van een e-mailbericht dat automatisch door AHK Drive wordt verstuurd.

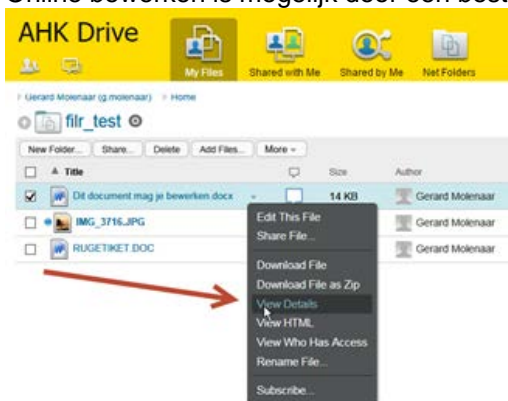
Onder de knop 'Shared with me' vindt u alle bestanden die andere gebruikers met u hebben gedeeld. Onder de knop 'Shared by me' ziet u alle bestanden die u met andere gebruikers hebt gedeeld.

Bestanden bewerken

Let op: onderstaande functionaliteit werkt nog niet altijd even soepel en geeft nog vaak foutmeldingen. Wij werken momenteel aan een oplossing voor deze problemen.

Via AHK Drive is het ook mogelijk om bestanden online te bewerken. Dit houdt in dat u vanuit AHK Drive een bestand kunt openen met de juiste applicatie om dit te wijzigen. Bij het opslaan van het bestand worden de wijzigingen direct via AHK Drive doorgevoerd. Dit betekent dat u het bestand niet eerst hoeft te downloaden en na bewerking weer moet uploaden.

Online bewerken is mogelijk door een bestand te selecteren en op 'View Details' te klikken.





Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten

Er opent nu een nieuw scherm. Klik hier op 'Edit This File' en de juiste applicatie (bijvoorbeeld Microsoft Word) start op.

