



Regeling vertrouwenspersonen

(vastgesteld op 22 juni 2022)

Binnen de AHK vinden we een veilige en prettige studeer- en werkomgeving van het grootste belang. Sociale veiligheid, integriteit en respect zijn voorwaarden voor een geslaagde studie- en werktijd en daarom is grensoverschrijdend gedrag ontoelaatbaar. Studenten en werknemers die ongewenste omgangsvormen ervaren kunnen onder andere terecht bij een vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon luistert, informeert, adviseert, is onafhankelijk, onpartijdig en gaat zorgvuldig om met vertrouwelijkheid. Afspraken over de taken, rol, bevoegdheden en aanstelling van vertrouwenspersonen zijn vastgelegd in deze Regeling vertrouwenspersonen, conform Artikel U-1 van de CAO voor het hoger beroepsonderwijs. De definities van in deze regeling gebruikte begrippen worden gegeven in artikel 7 Begripsbepalingen.

Artikel 1. Taken en rol

1. Tot de taken van de vertrouwenspersoon behoren:
 - a. het bieden van een luisterend oor, informatie en advies aan hen die ongewenste omgangsvormen vertrouwelijk willen bespreken;
 - b. het opvangen, begeleiden en ondersteunen van hen die melding maken van ongewenste omgangsvormen in de zin van de Gedragscode sociale veiligheid;
 - c. het opvangen, begeleiden en ondersteunen van hen die een klacht indienen bij de Klachtencommissie in de zin van de Klachtenregeling ongewenst gedrag: (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie/geweld en pesten;
 - d. het met de melder bespreken van de mogelijkheden van een informeel oplossingstraject, waaronder een bemiddeling tussen melder en betrokkene/aangeklaagde, een gesprek tussen melder en directie of een andersoortig gesprek binnen de hogeschool;
 - e. het, indien gewenst door de melder, de directie adviseren over te gaan tot een bemiddelingsgesprek tussen melder en betrokkene/aangeklaagde. De directie draagt hierbij zorg voor het organiseren van het gesprek en het inschakelen van een onafhankelijke interne of externe gespreksleider. De vertrouwenspersoon kan, indien gewenst, bij een bemiddeling aanwezig zijn om melder bij te staan;
 - f. voor zover nodig en indien gewenst, het verwijzen van melder naar gespecialiseerde hulpverleningsinstanties.
2. De vertrouwenspersoon kan de melder attenderen op en begeleiden bij het doen van aangifte bij de politie indien sprake is van een strafbaar feit ((seksueel) geweld, bedreiging, stalking, strafbare discriminatie, diefstal of vernieling).
3. De vertrouwenspersoon staat ter beschikking van de melder en niet van de aangeklaagde/ betrokkene. Indien een aangeklaagde/ betrokkene ondersteuning van de vertrouwenspersoon vraagt, zal worden doorverwezen naar een gespecialiseerde vertrouwenspersoon, bijvoorbeeld werkzaam bij de arbodienst.
4. De vertrouwenspersoon onderneemt geen stappen zonder voorafgaande toestemming van de melder.

Artikel 2. Bevoegdheden

De vertrouwenspersoon is bevoegd tot:

- a. het consulteren van (één van de) andere vertrouwenspersonen;
- b. het begeleiden van de melder bij bemiddeling of andersoortige gesprekken in de hogeschool over de gemelde zaak;
- c. het begeleiden van de melder bij het indienen van een klacht bij de Klachtencommissie ongewenst gedrag;
- d. het adviseren van de directie en/of het College van Bestuur over nazorg ten behoeve van de melder;
- e. het geanonimiseerd en op hoofdlijnen informeren van het College van Bestuur en de directies over (structurele) problemen die kunnen aanzetten tot ongewenst



gedrag in de hogeschool en het adviseren over gedragsregels en preventief beleid, met in achtneming van artikel 3.

Artikel 3. Vertrouwelijkheid

1. De vertrouwenspersoon draagt zorg voor het vertrouwelijke karakter van de ter beschikking gekomen informatie en neemt de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht teneinde de privacy van de bij een melding betrokken personen te waarborgen. Het zorgdragen voor vertrouwelijkheid blijft in stand nadat de vertrouwenspersoon de rol van vertrouwenspersoon heeft beëindigd.
2. Het doorbreken van de toegezegde vertrouwelijkheid is alleen mogelijk als de melder hier toestemming voor geeft, uitgezonderd artikel 3.3.
3. In specifieke gevallen zijn er wettelijke verplichtingen en omstandigheden die het waarborgen van vertrouwelijkheid doorbreken, waarbij gedacht moet worden aan zeer ernstige feiten, zoals een zedendelict jegens een minderjarige, (een reële dreiging van) geweld jegens melder of een derde, bij doodslag of moord, of wanneer een vertrouwenspersoon door politie en justitie wordt verzocht mee te werken aan een onderzoek. In al deze gevallen draagt de vertrouwenspersoon er zorg voor dat alles in het werk is gesteld om toestemming van de melder te verkrijgen voor doorbreking van de vertrouwelijkheid en dat de doorbreking, al dan niet met toestemming van de melder, gemotiveerd kan worden. Dit artikellid relateert tevens aan de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de hogeschool. De vertrouwenspersoon maakt de melder bekend met dit voorbehoud.

Artikel 4. Verschoning

Een vertrouwenspersoon doet zich verschonen (behandelt niet zelf de melding) indien:

- a. de vertrouwenspersoon functioneel of persoonlijk betrokken is bij de melder of de betrokkene/ aangeklaagde. In dit geval wordt verwezen naar een van de andere vertrouwenspersonen;
- b. in redelijkheid niet of niet langer gevergd kan worden als vertrouwenspersoon van de melder te fungeren.

Artikel 5. Dossierbeheer, verantwoording en verslag

1. Een vertrouwenspersoon beheert de dossiers van ingebrachte zaken uitsluitend voor eigen gebruik in de rol van vertrouwenspersoon, waarbij de dossiers zijn afgeschermd voor niet-bevoegden en slechts toegankelijk zijn voor de andere vertrouwenspersoon indien het dossier wordt overgedragen.
2. Na afhandeling van de melding wordt het desbetreffende dossier na twee jaar vernietigd.
3. De vertrouwenspersonen brengen jaarlijks gezamenlijk aan het College van Bestuur verslag uit van het aantal, de aard en de behandelwijze van de in behandeling genomen, al dan niet afgehandelde, zaken en de resultaten van bemiddeling. Dit verslag is geanonimiseerd en bevat geen naar personen herleidbare gegevens.
4. De onder 5.3. bedoelde gegevens worden opgenomen in het jaarverslag van de hogeschool.

Artikel 6. Benoeming

1. Het College van Bestuur stelt een selectiecommissie in die zorgdraagt voor de werving, selectie en voordracht van vertrouwenspersonen op basis van een vooraf vastgesteld profiel vertrouwenspersonen.
2. Deze selectiecommissie bestaat uit de P&O-adviseur vertrouwenspersonen, de coördinator vertrouwenspersonen (gekozen uit het midden van de vertrouwenspersonen), en een academiedirecteur.
3. Bij de voordracht en benoeming van vertrouwenspersonen wordt gezorgd voor een spreiding over de academies en het servicebureau, en tevens wordt gestreefd naar een diverse samenstelling van het team.



4. De P&O-adviseur vertrouwenspersonen informeert het College van bestuur wanneer er in het team van vertrouwenspersonen een lacune en/ of vacature ontstaat.
5. De vertrouwenspersoon heeft minimaal een hbo-werk- en -denkniveau en heeft een gecertificeerde, door de hogeschool erkende, training gevolgd en behaald gericht op de rol van vertrouwenspersoon.
6. De selectiecommissie doet een benoemingsvoordracht aan het College van Bestuur en het College van Bestuur maakt een keuze.
7. Het College van Bestuur benoemt ten minste twee interne vertrouwenspersonen. Daarnaast wijst het College van Bestuur ten minste een externe vertrouwenspersoon aan.
8. De vertrouwenspersoon valt hiërarchisch onder het College van Bestuur en niet onder de dagelijkse leidinggevende binnen de hogeschool.
9. Niet benoembaar tot vertrouwenspersoon zijn de leden van de Raad van Toezicht, de leden en de secretaris van het College van Bestuur, de leden van directies, de Klachtencommissie en medezeggenschapsraden, decanen en medewerkers van de afdeling personeelszaken.
10. De benoeming geschiedt voor een termijn van vijf jaar. Vertrouwenspersonen kunnen voor een periode van vijf jaar worden herbenoemd, waarbij doorstroom en diversiteit van het team deel uitmaken van de criteria.
11. Het College van Bestuur voorziet in de faciliteiten en bezoldiging die de vertrouwenspersonen voor hun functioneren nodig hebben.

Artikel 7. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Hogeschool: de Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten, uitgaande van de stichting Amsterdamse Hogeschool voor de Kunsten (AHK);
- b. College van Bestuur: het College van Bestuur als bedoeld in de stichtingsstatuten van de hogeschool;
- c. Raad van Toezicht: de Raad van Toezicht als bedoeld in de stichtingsstatuten van de hogeschool;
- d. Vertrouwenspersoon: de vertrouwenspersoon is door het College van Bestuur aangewezen als aanspreekpunt voor studenten en medewerkers die ongewenste omgangsvormen hebben ervaren;
- e. Student: degene die onderwijs volgt aan de hogeschool, dat wil zeggen alle hbo- (bachelor, Ad en master) studenten en extranei, gaststudenten, deelnemers aan contractonderwijs, en leerlingen van vooropleidingen;
- f. Medewerker: persoon die een vast of tijdelijk dienstverband heeft met de hogeschool. Gelijkgesteld met een medewerker worden zij die aan de hogeschool ter beschikking zijn gesteld door middel van een uitzend-, stage- of detacheringovereenkomst, of die werkzaam zijn op basis van een overeenkomst van opdracht, of anderszins;
- g. Melder: een student of medewerker van de hogeschool die melding maakt van ongewenste omgangsvormen;
- h. Melding: er is sprake van een melding als een student of medewerker van de hogeschool bij de vertrouwenspersoon een geval van ongewenst gedrag of een ongewenste situatie meldt;
- i. Ongewenste omgangsvormen: gedrag als bedoeld in de onderdelen j t/m n van dit artikel;
- j. Intimidatie: angst aanjagen door middel van verbale, fysieke of psychische bedreiging met de opzet om de bedreigde onder druk te zetten en te dwingen iets te doen, niet te doen of te dulden. Het slachtoffer voelt zich feitelijk gedwongen tot gedrag wat de dader normaliter niet van hem/haar kan eisen;
- k. Seksuele intimidatie: enige vorm van verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag met een seksuele connotatie dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van de persoon wordt aangetast, in het bijzonder wanneer een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd. Seksuele intimidatie kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn;



- l. Discriminatie: het ongeoorloofd onderscheid maken op grond van afkomst, huidskleur, geslacht, seksuele gerichtheid, leeftijd, fysieke of geestelijke beperking of chronische aandoening, politieke gezindheid, arbeidsrelatie, arbeidscontract, burgerlijke staat, nationaliteit, godsdienst of levensbeschouwing. Denk hierbij aan achterstelling of uitspraken, handelingen en beslissingen die beledigend of vernederend zijn;
- m. Agressie en geweld: voorvallen waarbij iemand psychisch en/of fysiek wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen onder omstandigheden die rechtstreeks verband houden met de studie of de werksituatie. Agressie en geweld kunnen verbaal, non-verbaal, fysiek en/of psychisch (bijvoorbeeld bedreigen) zijn;
- n. Pesten: zich herhalend intimiderend gedrag gericht op het opzettelijk kwetsen en vernederen van een of meer personen. Pestgedrag kan zich op verschillende manieren uiten, bijvoorbeeld verbaal, uitlachen, gebaren, via (sociale) media, stalking, bedreiging, of het aantasten van bezittingen;
- o. Klacht: er is sprake van een klacht als een student of medewerker van de hogeschool een klacht over ongewenste omgangsvormen indient bij de Klachtencommissie ongewenst gedrag;
- p. Klachtencommissie: de Klachtencommissie ongewenst gedrag, als bedoeld in de Klachtenregeling ongewenst gedrag: (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie/geweld en pesten;
- q. Klager: een student of medewerker van de hogeschool die een klacht indient bij de Klachtencommissie ongewenst gedrag;
- r. Aangeklaagde of betrokkene: degene op wie het vermoeden van schending van de Gedragscode sociale veiligheid of Integriteitscode betrekking heeft en/of over wiens gedrag een melding of klacht is ingediend;
- s. Verschoning: een vertrouwenspersoon neemt een melding niet (meer) zelf in behandeling vanwege omstandigheden. Verschoning is een middel om de onpartijdigheid van vertrouwenspersonen te waarborgen;
- t. WHW: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- u. Reglementen waarnaar verwezen wordt: de Gedragscode sociale veiligheid, het Studentenstatuut, de Klachtenregeling ongewenst gedrag: (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie/geweld en pesten, en de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze reglementen zijn te raadplegen op de website <https://www.ahk.nl/reglementen/>.

Artikel 8. Slotbepalingen

1. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Regeling vertrouwenspersonen'.
2. Deze regeling is vastgesteld door het College van Bestuur op 22 juni 2022 na verkregen instemming van de Hogeschoolraad op 21 juni 2022.
3. Deze regeling treedt in werking op 22 juni 2022 en vervangt voorgaande regelingen en artikelen betreffende vertrouwenspersonen.